

SCFV – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS PICERNO/NOVA VENEZA/TREVO

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO OBJETO

ADITIVO EXTRAORDINÁRIO – 2

Período de Referência: maio e junho 2021

Serviço de Proteção Social [X] Básica [] Especial

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 2015/2018 - Aditivo 3
PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS PMS Nº 11.208/2019

1) IDENTIFICAÇÃO:

Organização da Sociedade Civil: Sociedade Humana Despertar
Endereço: Rua dos Pinheiros, 105 – Jardim Basilicata - Sumaré
Telefones: 3873-9015
E-mail: diretoria@shd.org.br
Site: www.shd.org.br

2) RESPONSÁVEL LEGAL:

Nome: Terezinha Ongaro Monteiro de Barros
RG nº: 6.082.476
CPF nº: 400.644.258-00
Cargo: Presidente do Conselho de Administração
Endereço: Rua Ernesto Mauerberg, Bela Vista – Nova Odessa
Telefone: 97135-5968
E-mail: diretoria@shd.org.br

3) RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO SERVIÇO:

Nome: Vera Lucia Scamato Arantes
RG nº: 16.127.951-X
CPF nº: 045.643.968-46
Cargo: Assistente Social
N. do Conselho de Classe: 55005
Endereço: Rua Marília, 94 – Jardim Primavera, Americana.

Responsável pelo Núcleo Nova Veneza: Vera Lúcia Castro dos Santos
Endereço do Núcleo: Avenida da Amizade, 476 – Nova Veneza – Sumaré.

Responsável pelo Núcleo Trevo: Sandra Aparecida Freitas Santos
Endereço do Núcleo: Rua Manoel Bento Marques Gomes, 34 – Jardim Mineapolis

4) ÓRGÃO GESTOR:

Nome: Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social
Endereço: Av. Brasil, 1111 – Jd. Nova Veneza – Sumaré/SP CEP: 13177-050
Telefones: (19) 3399-5769
E-mail: apoiotec.siades@gmail.com

5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

5.1. Identificação do Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

5.2. Objetivo Geral:

Fortalecer a proposta do serviço de proteção social básica, na promoção do convívio familiar e comunitário, com ações que atendam as diferentes necessidades de convivências próprias a cada momento do ciclo de vida, estimulando os aspectos culturais das famílias e desenvolvendo noções de pertencimento e identidade dos usuários para possibilitar o acesso às informações sobre direitos e participação cidadã.

5.3. Público Prioritário: Crianças, adolescentes e idosos.

5.4. Dias e Horários de Atendimento:

Crianças e adolescentes - Segunda a sexta, das 8 às 11:30 e das 13 às 16:30

Grupo de idosos – Quinta-feira das 13 às 17 horas

5.5. Meta de Atendimento:

Objetivos específicos	Tipo	Meta	Prazo	Estratégias	Indicadores	Impacto Social
Intensificar suporte social e emocional às famílias e beneficiários do SCFV.	Atendimentos psicossociais via telefone, WhatsApp e visitas sociais para as famílias e idosos atendidos.	267 crianças, adolescentes e idosos atendidas no SCFV, sendo a quantidade variável de acordo com o número de famílias.	Maio e junho	Disponibilização de linhas telefônicas para atendimentos psicossociais e atendimentos emergenciais, contato semanal com as famílias, formação de grupos de WhatsApp com as famílias, idosos e adolescentes.	Número de linhas disponíveis para atendimento Número de contatos durante o mês na lista de beneficiários.	100% das famílias atendidas mensalmente
	Plantões emergenciais e à disposição do público	Variável	Maio e junho	Os profissionais do SCFV estão disponíveis para o público alvo, diariamente, das 7:30 às 16:30 para atendimento presencial, emergencial ou não, para orientação, acolhimento e escuta	Anotações no prontuário, número de atendimentos/ Mês	100% de pessoas atendidas de acordo com a demanda (procura espontânea).
	Elaborar relatórios de atendimentos	1 /mês	Maio e junho	Relatórios de atendimentos nos prontuários, planilha de atendimentos	Anotações de acordo com a demanda de atendimentos	Número de atendimentos (procura espontânea) e atendimentos agendados. Para isso há um quadro dos atendimentos realizados no mês.
Promover condições básicas para alimentação e higiene, no contexto do distanciamento social, respondendo às necessidades	Distribuição de alimentos e/ou complementos essenciais à saúde (legumes/frutas)	267 crianças, adolescentes e idosos, de acordo com o número de famílias.	Maio e junho	Montar kits complementares com alimentos e produtos de higiene e limpeza para as famílias atendidas	Lista nominal de recebimento dos kits	Na data agendada, segue a porcentagem de famílias que retiraram os kits: 94% do núcleo do Trevo 92% do núcleo do Picerno 92% do núcleo Nova Veneza

das famílias atendidas.	Elaborar relatório mensal com base na distribuição de produtos essenciais para as famílias com depoimentos	1/mês	Julho a dezembro 2020	Relatório mensal de entrega de kits com lista de assinaturas	Relatório mensal	Prestação de contas em dia
	Elaborar relatório mensal de prestação de contas	1/mês	Julho a dezembro 2020	Relatório mensal de prestação de contas	Relatório mensal	Prestação de contas em dia

As famílias que não retiraram na data agendada, são visitas para entrega posteriormente.

5.6. Encaminhamentos à rede sócio assistencial e políticas setoriais:

Serviço Encaminhado	Idade	Sexo	Descrição

5.7. Inclusão e Exclusão:

Providências	Quantidade no período	Observação/Justificativa
Inclusão	0	
Exclusão	0	

6.1 Recursos Humanos:

6) RECURSOS HUMANOS E OPERACIONAIS DO SERVIÇO:

SCFV Picerno

Função	Nome	Carga Horária Semanal	Vínculo Empregatício	Execução do trabalho no momento de enfrentamento a pandemia COVID 19
Gerente	Ana Paula Padovani Gotardi	40 horas	CLT	Atividades relacionadas à orientação e escala de equipe, contato com doadores, atendimento de uma das linhas telefônicas disponíveis para os usuários, relatórios de atividades dos três núcleos de SCFV, conferência das listagens de frequência, participação em encontros virtuais com a Rede Nossas Crianças, Fundação Abrinq, contato semanal com o grupo da terceira idade, através de telefone ou WhatsApp, Reuniões virtuais e reunião presencial com a equipe do SCFV. Fechamento da lista de compras através das sugestões das famílias.
Assistente Social	Vera Lucia Scamato Arantes	30 horas	CLT	Visitas sociais, contato telefônico com as famílias, atendimento de uma das linhas telefônicas disponíveis para os usuários, atendimentos sociais com algumas famílias específicas para resolução de conflitos, lista de frequência, contato telefônico CRAS, reunião presencial com a equipe do SCFV. Reuniões virtuais com a equipe do CMAS. Entrega dos kits complementares de alimentação e higiene.

Agente de Ação Social	Juciléia Cristina Zanetti de Almeida	40 horas	CLT	Visitas sociais, contato telefônico com as famílias, atendimento de uma das linhas telefônicas disponíveis para os usuários, atendimentos sociais com algumas famílias específicas para resolução de conflitos, lista de frequência, contato telefônico CRAS, reunião presencial com a equipe do SCFV. Entrega dos kits complementares de alimentação e higiene.
Orientador Social	Aline Custodio de Andrade	40 horas	CLT	Planejamento de atividades para pastas entregues às crianças do SCFV, impressão e separação de materiais que acompanham as pastas, formação de um acompanhamento do grupo de WhatsApp com os adolescentes, contato direto com os adolescentes, entrega das pastas no núcleo e nas casas. Participação nas capacitações do Projeto Talentos de Futuro, Instituto Algar. A colaboradora ficou afastada com suspeita de covid.
Agente de Ação Social	Angela Maria Cavichiolli	40 horas	CLT	Planejamento das atividades remotas, montagem e entrega das pastas, reunião com a equipe de orientadores.
Cozinheira	Creide Custodia de Almeida Gutierrez	40 horas	CLT	Organização e higienização de todos os utensílios da cozinha, empacotamento de macarrão (doado pela SELMI) para doar para as famílias. Auxílio na entrega das pastas de atividades. Entrega dos kits complementares de alimentação e higiene.
Auxiliar de Cozinha	Santana da Paixão Coutinho Silva	40 horas	CLT	Organização e higienização de todos os utensílios da cozinha, empacotamento de macarrão (doado pela SELMI) para doar para as famílias. Auxílio na entrega das pastas de atividades. Entrega dos kits complementares de alimentação e higiene.
Assistente Técnico (Departamento Pessoal)	Thiago Hespanhol	40 horas	CLT	Atividades relacionadas ao departamento pessoal e RH. O colaborador foi dispensado no dia 31 de maio.
Assistente Técnico (Departamento Pessoal)	Itamar Fabiano Pizani	40 horas	CLT	Atividades relacionadas ao departamento pessoal e RH. O colaborador foi contratado dia 07 de junho.
Assistente Técnico (Financeiro)	Angélica Regina Vadico Orso	40 horas	CLT	Licença maternidade
Motorista	Paulo Roberto Ziere	40 horas	CLT	Retirada de doações, manutenção do veículo, visitas sociais, entrega de documentos das rotinas administrativas. Entrega dos kits complementares de alimentação e higiene. Entrega dos kits nos núcleos.
Auxiliar administrativo	Rebeca Domingues	40 horas	CLT	Contato com doadores, recebimento de doação, responsável por abrir e fechar a organização, auxílio na contabilidade. Entrega de kits complementares, cestas básicas e inscrição dos cursos oferecidos às famílias.

Agente Operacional	Nanci da Anunciação Siqueira Lima	40 horas	CLT	Limpeza e higienização com cloro dos espaços da organização, manutenção diária da higienização com cloro, principalmente nos espaços de circulação de pessoas, higienização das estruturas metálicas como portas, maçanetas, corrimão.
Oficineiro Dança	Paulo Guedes	6 horas	MEI	Planejamento e produção de vídeos de dança para as redes sociais, auxílio nas atividades das pastas.
Oficineiro Expressão Corporal	Leandro Rodrigues	2 horas	MEI	Planejamento e produção de vídeos de expressão corporal para os idosos.

SCFV Nova Veneza

Função	Nome	Carga Horária Semanal	Vínculo Empregatício	Execução do trabalho no momento de enfrentamento a pandemia COVID 19
Agente de Ação Social	Vera Lucia Castro dos Santos	40 horas	CLT	Visitas sociais, contato telefônico com as famílias, atendimentos sociais com algumas famílias específicas para resolução de conflitos, atendimentos emergenciais. Entrega dos kits de complemento nutricional e higiene.
Orientador Social	Rosana Soares Silva	40 horas	CLT	Planejamento das atividades propostas, organização de materiais e atividades dos usuários, acompanhamento em visitas sociais, entrega das pastas, acompanhamento e orientação das atividades junto às famílias e beneficiários. Entrega dos kits de complemento nutricional e higiene. A colaboradora esteve afastada de acordo com a lei 14.151/2021 por estar grávida. No final de junho, a colaboradora perdeu o bebe apresentando atestado de 7 dias para sua recuperação.
Estagiária	Ingrid Cristina dos Santos Barbosa	30 horas	Contrato de Estagio	Acompanhamento em visitas sociais, organização de materiais e atividades dos usuários, acompanhamento e orientação das atividades junto às famílias, com supervisão da orientadora. Entrega das pastas.
Cozinheira	Mariana Aparecida de Jesus Freitas	40 horas	CLT	Organização e higienização de todos os utensílios da cozinha, auxílio na entrega das pastas. Auxílio na distribuição de cestas básicas doadas por uma empresa. Entrega dos kits de complemento nutricional e higiene.
Agente Operacional	Eliaci Fernandes Veloso Alves	40 horas	CLT	Limpeza e higienização com cloro dos espaços da organização, manutenção da higienização com cloro, diária, principalmente nos espaços de circulação de pessoas, higienização das estruturas metálicas como portas, maçanetas. Entrega dos kits de complemento

				nutricional e higiene. A colaboradora esteve de férias no mês de junho.
Oficineiro Karatê	Arlei Lovtchinovsky	6 horas	MEI	Planejamento e produção de vídeos de karatê para as redes sociais, auxílio na entrega das pastas.

SCFV Trevo

Função	Nome	Carga Horária Semanal	Vínculo Empregatício	Execução do trabalho no momento de enfrentamento a pandemia COVID 19
Agente de Ação Social	Sandra Aparecida Freitas Santos	40 horas	CLT	Visitas sociais, contato telefônico com as famílias, atendimentos sociais com algumas famílias específicas para resolução de conflitos, atendimentos emergenciais, Contato semanal com as famílias e com as crianças para acompanhamento e orientação das atividades. Entrega dos kits complementares de alimentos e produtos de higiene.
Orientador Social	Kenia Pereira Fernandes da Silva	40 horas	CLT	Planejamento das atividades propostas, organização de materiais e atividades dos usuários, planejamento e preparo das pastas de atividades. Contato semanal com as famílias e com as crianças para acompanhamento e orientação das atividades. Auxílio nas atividades escolares para crianças que precisam de ajuda. As crianças estiveram no núcleo com horário marcado para que a orientadora pudesse auxiliar com as atividades da escola. Entrega dos kits complementares de alimentos e produtos de higiene. A colaboradora esteve de férias no período de 08 a 18 de junho e está afastada de acordo com a lei 14.151/2021 por estar grávida.
Estagiaria	Marielly Lapreza	30 horas	Contrato de estágio	Acompanhamento em visitas sociais, organização de materiais e atividades dos usuários, acompanhamento e orientação das atividades junto às famílias, com supervisão da orientadora. Entrega das pastas.
Cozinheira	Elisa Cristina de Souza	40 horas	CLT	Organização e higienização de todos os utensílios da cozinha, auxílio na montagem e entrega das pastas. Entrega dos kits complementares de alimentos e produtos de higiene.
Agente Operacional	Marcia Oliveira dos Santos	40 horas	CLT	Limpeza e higienização com cloro dos espaços da organização, manutenção da higienização com cloro, diária, principalmente nos espaços de circulação de pessoas, higienização das estruturas metálicas como portas, maçanetas. Entrega dos kits complementares de alimentos e produtos de higiene.

Oficineiro Teatro e Expressão Corporal	Leandro Rodrigues	6 horas	MEI	Planejamento e produção de vídeos de para as redes sociais. Auxílio no preparo das atividades da pasta e entrega às famílias. Entrega dos kits complementares de alimentos e produtos de higiene.
----------------------------------------	-------------------	---------	-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.2 Recursos Financeiros:

	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	PRÓPRIOS
TOTAL DE RECEITAS			R\$ 20.095,18	
TOTAL DE DESPESAS				

Os kits complementares foram comprados no final do mês de junho e entregues no dia 30, porém ainda não parece despesas porque o boleto será pago no mês de julho, conforme combinado com o local da compra.

7. MANIFESTAÇÃO TÉCNICA:

As atividades do período permaneceram remotas, mas com todo auxílio prestado à família através de ligações, conversas no WhatsApp e visitas sociais. Para a execução das atividades, realizamos acompanhamento, orientação e supervisão junto aos familiares e crianças, a fim de não perder o vínculo com os beneficiários do SCFV e prestar todo apoio e assistência ao nosso público. Em cada pasta consta uma mensagem de apoio, números de telefone e e-mail para contato com as famílias. Após a distribuição das atividades, as famílias receberam ligações constantes para auxiliar na execução das atividades propostas. Durante a ligação, procuramos falar com o responsável familiar e também com a criança e/ou adolescente. Na conversa procuramos saber como a família se encontra nesse momento e quais são suas maiores necessidades. Com relação aos oficineiros, solicitamos que cumprissem uma carga horária no núcleo, a fim de planejar atividades remotas para as pastas e vídeo aulas para as redes sociais da SHD. Também puderam contribuir na montagem e distribuição das pastas de atividades.

Os Núcleos ficam abertos diariamente para que as famílias possam receber apoio, auxílio com as atividades escolares de seus filhos, atendimentos emergenciais e orientações. Procuramos contribuir de todas as formas para que as famílias enfrentem esse momento e entendam que não estão sozinhas. Buscamos parcerias diárias para doação de cestas básicas, produtos de higiene e roupas para os usuários e sempre que possível contribuimos com essas doações. O trabalho neste momento é intenso na busca de soluções e estratégias que amenizem a situação difícil que essas famílias estão passando. Todas as atividades dos funcionários nesse momento, estão voltadas ao acolhimento, ao atendimento e a busca de ajuda para essa população. Não medimos esforços para que isso aconteça da melhor forma possível. Aproveitamos também esse momento para participar de webinar, lives, cursos e outros eventos que tem por objetivo aprimorar nosso trabalho no momento de pandemia.

Foram distribuídos kits de complemento alimentar e produtos de higiene para as famílias atendidas no SCFV. Os produtos entregues foram baseados em pesquisas realizadas com as famílias, através do contato telefônico, sobre os itens que faltam e que mais necessitam em suas casas. Esses kits serão entregues até dezembro. De acordo com a sugestão e necessidades das famílias atendidas, os itens poderão ser alterados a cada mês.

Máscaras são doadas frequentemente com as orientações para uso. Os núcleos de SCFV executados pela SHD receberam, através de doação, totens para álcool em gel que estão disponibilizados na entrada do núcleo.

Sumaré, 11 de janeiro de 2021

Terezinha Ongaro Monteiro de Barros
Presidente do Conselho de Administração

Vera Lucia Scamato Arantes
Responsável Técnico
CRESS 55005

8. Informações Complementares

Entrega dos kits de complemento alimentar e higiene

Através das conversas semanais com as famílias, pudemos saber quais itens as famílias achavam importante receber, já que algumas recebem cesta básica das escolas municipais, porém na maioria das vezes não é suficiente ou falta algo que complemente a alimentação como leite, iogurte, algumas hortaliças, frutas e legumes que as crianças necessitam para seu crescimento saudável, produtos para limpeza e higiene que não vem em nenhuma cesta básica e em tempos de pandemia são essenciais. Com isso selecionamos alguns itens e montamos os kits que foram entregues às famílias atendidas pelo SCFV. A entrega foi realizada nos núcleos de SCFV executados pela SHD, com agendamentos, e as famílias que não puderam comparecer ao núcleo, os kits serão entregues nas casas através da visita social.



Entrega dos kits complementares no núcleo do Picerno.



Entrega dos Kits no núcleo do Trevo



Entrega dos kits no núcleo de Nova Veneza

QUADRO DE ATEDIMENTOS REALIZADOS

SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS – PICERNO

mai/21

FAMILIAS		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	22	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	0	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	2	
CONTATO TELEFONE	28	
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	304	
CHAMADA DE VIDEO	10	
DOAÇÕES	21 KITS DE ALIMENTOS/19 CESTAS BÁSICAS/18 MACARRÃO SHD	Foram todos doados as famílias

CRIANÇAS/ADOLESCENTES		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	4	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	0	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	3	
CONTATO TELEFONE	10	
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	22	
CHAMADA DE VIDEO	0	
AUXILIO NAS TAREFAS ESCOLARES/APOIO PEDAGOGICO	0	
ENCAMINHAMENTO	3	2 CRAS BASILICATA-1 CONSELHO TUTELAR
ENCAMINHAMENTO	3	3 CRAS NOVA VENEZA

IDOSOS		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR		
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)		
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)		
CONTATO TELEFONE	6	
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	8	

FAMILIAS - JUNHO

AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	2	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	0	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	10	
CONTATO TELEFONE	34	
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	592	
CHAMADA DE VIDEO	0	
DOAÇÕES	20 KITS DE ALIMENTOS/198 CESTAS BÁSICAS/ 60 K MACARRÃO SHD	FOI ENTREGUE 1 CESTA BÁSICA PARA CADA FAMILIA

CRIANÇAS/ADOLESCENTES		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	0	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	0	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	2	
CONTATO TELEFONE	0	
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	14	
CHAMADA DE VIDEO	0	
AUXILIO NAS TAREFAS ESCOLARES/APOIO PEDAGOGICO	3	
ENCAMINHAMENTO	2	CONSELHO TUTELAR (PICERNO)
ENCAMINHAMENTO	1	CRAS BASILICATA

IDOSOS		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	1	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)		
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)		
CONTATO TELEFONE	6	
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	10	
CHAMADA DE VIDEO		
DOAÇÕES		

SCFV TREVO

FAMILIAS - MAIO		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	1	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	1	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	2	
CONTATO TELEFONE	2	
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	27	
CHAMADA DE VIDEO	0	
DOAÇÕES	1	Kit de alimentos

CRIANÇAS/ADOLESCENTES - MAIO		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	1	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)		
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	18	
CONTATO TELEFONE		
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	12	
CHAMADA DE VIDEO		
AUXILIO NAS TAREFAS ESCOLARES/APOIO PEDAGOGICO	1	

SCFV NOVA VENEZA

FAMILIAS - MAIO		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	1	Visita para família acompanhada. A mãe tem epilepsia e o filho faz companhia.
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	87	Contamos também o contato para busca de atividades.
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	30	Inclusões de novos usuários. Doações de cesta básica e macarrão integral. Atendimentos diversos.

CONTATO TELEFONE	134	Contamos também o contato para entrega de cestas básicas e Kits de alimentos e higiene.
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	32	Contamos também o contato para busca de atividades.
CHAMADA DE VIDEO	3	Contato para saber como a família se encontra.
DOAÇÕES	4	(Doação de cestas básicas feitas por voluntário e macarrão integral)

CRIANÇAS/ADOLESCENTES		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	1	Visita para família acompanhada. A mãe tem epilepsia e o filho faz companhia.
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	2	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	5	Auxílio para atualização de currículo e contamos também os atendimentos na entrega das atividades.
CONTATO TELEFONE	134	Contamos também o contato para busca de atividades.
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	4	Contamos também o contato para busca de atividades.
CHAMADA DE VIDEO	2	Contato para saber como a família se encontra.
AUXILIO NAS TAREFAS ESCOLARES/APOIO PEDAGOGICO	3	

FAMILIAS - JUNHO		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	2	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	111	(Inclui também os atendimentos na retirada das atividades)
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	4	Assuntos familiares e individuais
CONTATO TELEFONE	18	Contamos também o contato para busca de atividades.
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	91	Contamos também o contato para busca de atividades.
CHAMADA DE VIDEO	5	
DOAÇÕES	8	(Doação de cestas básicas feitas por voluntário)

CRIANÇAS/ADOLESCENTES		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	2	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	111	(Inclui também os atendimentos na retirada das atividades.)

ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	14	Contamos também os atendimentos na hora da retirada das atividades.
CONTATO TELEFONE	18	Contamos também o contato para busca de atividades.
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	3	Contamos também o contato para busca de atividades. (Grupo dos adolescentes)
CHAMADA DE VIDEO	5	
AUXILIO NAS TAREFAS ESCOLARES/APOIO PEDAGOGICO	5	