

SCFV – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS NOVA VENEZA

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO OBJETO

Período de Referência: março e abril 2021

Serviço de Proteção Social [X]Básica [] Especial

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 2015/2018 - Aditivo 3

PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS PMS Nº 13.215/21

1) IDENTIFICAÇÃO:

Organização da Sociedade Civil: Sociedade Humana Despertar

Endereço: Rua dos Pinheiros, 105 – Jardim Basilicata - Sumaré

Telefones: 3873-9015

E-mail: diretoria@shd.org.br

Site: www.shd.org.br

2) RESPONSÁVEL LEGAL:

Nome: Terezinha Ongaro Monteiro de Barros

RG nº: 6.082.476

CPF nº: 400.644.258-00

Cargo: Presidente do Conselho de Administração

Endereço: Rua Ernesto Mauerberg, Bela Vista – Nova Odessa

Telefone: 97135-5968

E-mail: diretoria@shd.org.br

3) RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO SERVIÇO:

Nome: Vera Lucia Scamato Arantes

RG nº: 16.127.951-X

CPF nº: 045.643.968-46

Cargo: Assistente Social

N. do Conselho de Classe: 55005

Endereço: Rua Marília, 94 – Jardim Primavera, Americana.

Responsável pelo Núcleo: Vera Lúcia Castro dos Santos

Endereço do Núcleo: Avenida da Amizade, 476 – Nova Veneza – Sumaré.

4) ÓRGÃO GESTOR:

Nome: Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social

Endereço: Av. Brasil, 1111 – Jd. Nova Veneza – Sumaré/SP CEP: 13177-050

Telefones: (19) 3399-5769

E-mail: apoiotec.siades@gmail.com

5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:

5.1. Identificação do Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

5.2. Objetivo Geral:

Fortalecer a proposta do serviço de proteção social básica, na promoção do convívio familiar e comunitário, com ações que atendam as diferentes necessidades de convivências próprias a cada momento do ciclo de vida, estimulando os aspectos culturais das famílias e desenvolvendo noções de pertencimento e identidade dos usuários para possibilitar o acesso às informações sobre direitos e participação cidadã.

5.3. Público Prioritário:

Crianças, adolescentes e idosos.

5.4. Dias e Horários de Atendimento:

Crianças e adolescentes - Segunda a sexta, das 7:30 às 11 e das 12:30 às 16.

5.5. Meta de Atendimento:

Objetivos específicos	Quadro de Metas					
	Tipo	Meta	Prazo	Estratégias	Indicadores	Impacto Social
Planejar e organizar as ações	Disponibilizar canais de atendimento e orientação	90	Março e abril	Foram disponibilizadas 3 linhas telefônicas para as famílias das 90 crianças atendidas pelo núcleo, duas linhas para informações e uma linha exclusiva para atendimento psicossocial.	Número de pessoas atendidas	As famílias estão sendo atendidas e recebem orientação constante sobre assuntos pertinentes quanto à distribuição de cestas básicas, questões de saúde e auxílio emergencial. atendimentos individuais estão sendo realizados via telefone, porém, casos emergenciais recebem visita ou são atendidas no núcleo. 100% das famílias receberam ligações e atendimentos por telefone.
	Manter grupo WhatsApp ativo	Variável	Março e abril	Atividades e bate papo com adolescentes no grupo criado no início de maio.	Número de adolescentes participantes	22 adolescentes, 20 no grupo de WhatsApp, 90% dos adolescentes no grupo.
	Planejar atividades sócias educativas para o público alvo SCFV	1	Março e abril	Reunião de equipe para planejamento das atividades do mês	Elaboração do cronograma/reunião de planejamento	Reunião de planejamento realizada pelos orientadores sociais dos três núcleos na sede da SHD. A reunião de abril foi realizada através de chamada de vídeo.

	Elaborar Relatórios	1	Março e abril	Coleta de dados e contato com as famílias, crianças e adolescentes para elaboração do relatório mensal e prestação de contas.	Relatório por núcleo e relatório de prestação de contas	Relatório bimestral de atividades e relatório mensal de prestação de contas
Fortalecer a convivência e os vínculos familiares e comunitários, complementando o trabalho social com a família, favorecendo o desenvolvimento de atividades Intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências e acesso a manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer.	Fortalecer os vínculos com os familiares	Variável	Março e abril	Atendimentos psicossociais por telefone, em alguns casos específicos, o responsável familiar procura atendimento no núcleo.	Número de contatos com a família e/ou usuário	100% das famílias receberam atendimento
	Execução das Oficinas, Dinâmicas e Vivências.	Variável	Março e abril	Oferecemos aos usuários, cronograma de atividades para serem realizadas durante a semana. Atividades individuais, atividades em família e momentos de criatividade. Todas as atividades tiveram suporte dos orientadores e da equipe técnica através de visitas e de contato por telefone ou WhatsApp.	Planejamento das atividades /entrega das pastas	Atividades realizadas mensalmente, com supervisão e acompanhamento da equipe técnica. 80 crianças receberam a pasta, correspondendo a 88% de pastas entregues em março, e 74 pastas entregues em abril, correspondendo a 82% de pastas entregues.
		Variável	Março e abril	Conversas pelo aplicativo WhatsApp e atividades para a faixa etária com temas relevantes como mercado de trabalho, lei da aprendizagem, textos reflexivos sobre a atualidade, redações, atividades do Programa Talentos de Futuro.	Número de participantes	90% dos adolescentes estão participando do grupo de WhatsApp, recebendo orientações da orientadora e estabelecendo contato semanal, os que não estão no grupo, o contato está sendo realizado por telefone.

5.6. Encaminhamentos à rede sócio assistencial e políticas setoriais:

Serviço Encaminhado	Idade	Sexo	Descrição

5.7. Inclusão e Exclusão:

Providências	Quantidade no período	Observação/Justificativa
Inclusão	2	
Exclusão	3	
Transferência		

5.8. Participação da equipe em atividades de capacitação e reuniões:

Reunião presencial de planejamento, reunião geral de equipe, atividades da equipe via WhatsApp, formação online

- Palestra BRK Lixo e Esgoto
- Reuniões de equipe
- Reuniões com o CRAS

6) RECURSOS HUMANOS E OPERACIONAIS DO SERVIÇO:

6.1 Recursos Humanos:

Função	Nome	Carga Horária Semanal	Vínculo Empregatício	Execução do trabalho no momento de enfrentamento a pandemia COVID 19
Agente de Ação Social	Vera Lucia Castro dos Santos	40 horas	CLT	Visitas sociais, contato telefônico com as famílias, atendimentos sociais com algumas famílias específicas para resolução de conflitos, atendimentos emergenciais.
Orientador Social	Rosana Soares Silva	40 horas	CLT	Planejamento das atividades propostas, organização de materiais e atividades dos usuários, acompanhamento em visitas sociais, entrega das pastas, acompanhamento e orientação das atividades junto às famílias e beneficiários.
Estagiário	Ingrid Cristina dos Santos Barbosa	30 horas	Contrato de Estagio	Acompanhamento em visitas sociais, organização de materiais e atividades dos usuários, acompanhamento e orientação das atividades junto às famílias, com supervisão da orientadora. Entrega das pastas.
Cozinheira	Mariana Aparecida de Jesus Freitas	40 horas	CLT	Organização e higienização de todos os utensílios da cozinha, auxílio na entrega das pastas. Auxílio na distribuição de cestas básicas doadas por uma empresa.
Agente Operacional	Eliaci Fernandes Veloso Alves	40 horas	CLT	Limpeza e higienização com cloro dos espaços da organização, manutenção da higienização com cloro, diária, principalmente nos espaços de circulação de pessoas, higienização das estruturas metálicas como portas, maçanetas.
Oficineiro Karatê	Arlei Lovtchinovsky	6 horas	MEI	Planejamento e produção de vídeos de caratê para as redes sociais, auxílio na entrega das pastas.

6.2 Recursos Financeiros:

	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	PRÓPRIOS
TOTAL DE RECEITAS	R\$ 187.075,92	R\$ 14.300,52	R\$ 6.040,09	
TOTAL DE DESPESAS	R\$ 140.654,16	R\$ 6.827,90	R\$ 1.807,36	

7. MANIFESTAÇÃO TÉCNICA:

As atividades do período permaneceram remotas, mas com todo auxílio prestado à família através de ligações, conversas no WhatsApp e visitas sociais. Para a execução das atividades, realizamos acompanhamento, orientação e supervisão junto aos

familiares e crianças, a fim de não perder o vínculo com os beneficiários do SCFV e prestar todo apoio e assistência ao nosso público. Em cada pasta consta uma mensagem de apoio, números de telefone e e-mail para contato com as famílias. Após a distribuição das atividades, as famílias receberam ligações constantes para auxiliar na execução das atividades propostas. Durante a ligação, procuramos falar com o responsável familiar e também com a criança e/ou adolescente. Na conversa procuramos saber como a família se encontra nesse momento e quais são suas maiores necessidades. Com relação aos oficinairos, solicitamos que cumprissem uma carga horária no núcleo, a fim de planejar atividades remotas para as pastas e vídeo aulas para as redes sociais da SHD ou para os grupos de WhatsApp. Também puderam contribuir na montagem e distribuição das pastas de atividades.

O Núcleo fica aberto diariamente para que as famílias possam receber apoio, auxílio com as atividades escolares de seus filhos, atendimentos emergenciais e orientações. Procuramos contribuir de todas as formas para que as famílias enfrentem esse momento e entendam que não estão sozinhos. Buscamos parcerias diárias para doação de cestas básicas, produtos de higiene e roupas para os usuários e sempre que possível contribuimos com essas doações. O trabalho neste momento é intenso na busca de soluções e estratégias que amenizem a situação difícil que essas famílias estão passando. Todas as atividades dos funcionários nesse momento, estão voltadas ao acolhimento, ao atendimento e a busca de ajuda para essa população. Não medimos esforços para que isso aconteça da melhor forma possível.

Máscaras são doadas frequentemente com as orientações para uso. Os núcleos de SCFV executados pela SHD utilizam das orientações dos decretos municipal e estadual, sobre os protocolos de higiene e distanciamento social, sendo assim disponibilizamos álcool em gel na entrada e aferição da temperatura.

Mantemos as atividades remotas e o contato com as famílias, sem intervalo e recesso. Muitas famílias procuram por atendimento e orientações devido ao momento que estão passando, com as crianças em casa e com dificuldade em lidar com as diferentes situações. Devido a isso, mantemos o contato e procuramos ajudar sempre que possível, inclusive com alimentos e roupas.

Na fase emergencial decretada pelo governo do estado no final de março e abril, os colaboradores passaram a trabalhar de forma escalonada a fim de evitar ônibus, aglomeração e contato direto com outros profissionais. Apesar desse escalonamento, todos os funcionários ficaram à disposição das famílias, para qualquer situação. Realizamos vários atendimentos à distância e os que não foram possíveis, as visitas sociais aconteceram.

É importante ressaltar, que o SCFV é considerado atividade essencial, visto que as famílias precisam de apoio e precisam ser acompanhadas, garantindo assim os direitos das crianças, adolescentes e famílias.

O núcleo de Nova Veneza faz entrega do Programa Viva Leite.

Sumaré, 10 de maio de 2021

Terezinha Ongaro Monteiro de Barros
Presidente do Conselho de Administração e
Diretora Geral pro tempore

Vera Lucia Scamato Arantes
Responsável Técnico
CRESS 55005

Informações complementares



Entrega das pastas e doação de alimentos

Aproveitamos a ida ao núcleo para retirada das pastas e entregamos alguns alimentos recebidos de doação, para as famílias que mais precisavam.

Na pasta de atividades das crianças, oferecemos atividades como a comemoração do dia do livro contendo trechos da obra de Monteiro Lobato, teve entretenimento com uma receita de Bolinho de Chuva, para incentivar a interação entre os pais e as crianças no momento de cozinhar (teve vídeo na rede social para aprender a receita) criação de histórias. Também, no bimestre, teve a Maleta Viajante, onde as crianças puderam levar livros para casa estimulando a leitura também. Atividades sobre respeito e comemoração da Páscoa também foram trabalhadas.

Já para os adolescentes, as atividades possibilitaram reflexões sobre Autocuidado, autoconhecimento, esclarecimentos de Cidadão e Cidadania, explicações sobre como emitir a Carteira de Trabalho, e a sua importância e lazer com a Arte de Desenhar Letras "LETTERIG" e sempre lembrando dos cuidados de seguirem os procedimentos de segurança e prevenção contra COVID.

Sítio do Picapau Amarelo

Numa casinha branca, lá no Sítio do Picapau Amarelo, mora uma velha de mais de sessenta anos. Chama-se Dona Benta. Quem passa pela estrada e a vê na varanda, de cestinha de costura ao colo e óculos de ouro na ponta do nariz, segue seu caminho pensando:

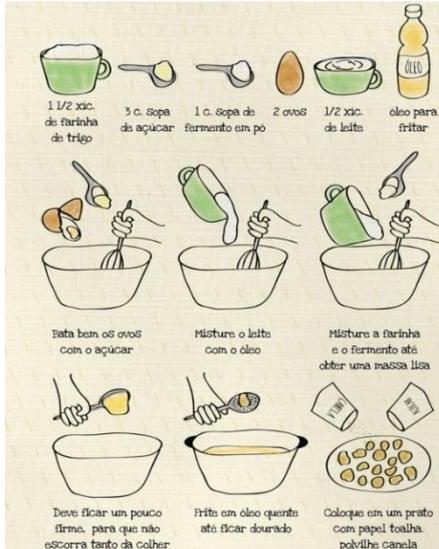
— Que tristeza viver assim tão sozinha neste deserto...

Mas engana-se. Dona Benta é a mais feliz das vovós, porque vive em companhia da mais encantadora das netas — Lúcia, a menina do narizinho arrebitado, ou Narizinho como todos dizem.

Narizinho tem sete anos, é morena como jambo*, gosta muito de pipoca e já sabe fazer uns bolinhos de polvilho bem gostosos.

Na casa ainda existem duas pessoas — Tia Nastácia, negra de estimação que carregou Lúcia em pequena, e Emília, uma boneca de pano bastante desajeitada de corpo.





Ingredientes:
 1 1/2 xíc. de farinha de trigo
 3 c. sopa de açúcar
 1 c. sopa de fermento em pó
 2 ovos
 1/2 xíc. de leite
 óleo para fritar

Passos:
 1. Bata bem os ovos com o açúcar.
 2. Misture o leite com o óleo.
 3. Misture a farinha e o fermento até obter uma massa lisa.
 4. Deve ficar um pouco firme, para que não escorra tanto da colher.
 5. Frite em óleo quente até ficar dourado.
 6. Coloque em um prato com papel toalha, polvilhe canela e açúcar.

PRA VOCÊ ABASTECER O SEU POTINHO DE autocuidado



Atividades de autocuidado:

- Banho relaxante
- Mexer o seu corpo
- Massagem nos pés
- Escrever gentilezas pra você
- Ouvir músicas gostosas
- Se alongar
- Um bom cochilo



Para celebrar o dia das mulheres, orientadora e estagiaria, com a ajuda da equipe do SCFV confeccionaram flores para decorar canetas. As lembrancinhas foram entregues junto a pasta de março, como lembrança para as mulheres de cada família.

Preparação de um novo projeto "Oficina na caixa" e confecção de sacolinhas com guloseimas para a Páscoa e Painel para fotos na entrega dos Ovos de Páscoa.



Entrega de Ovos de Páscoa para as crianças atendidas pelo SCFV. Para a realização desse evento, a SHD fez uma rifa virtual e conseguiu recursos para a compra dos ovos de Páscoa, entregues para todos os participantes do SCFV.



Contato semanal por telefone com as famílias, bate papo com as crianças e adolescentes e contato via grupo de WhatsApp, esses recursos estão sendo utilizados diariamente no SCFV e através dessas ferramentas, todas as famílias mantem contato com o núcleo e conseguimos acompanhar as atividades e também a dinâmica familiar. Em outros casos, as visitas presenciais permanecem, respeitando os protocolos de higiene e distanciamento social.



No mês de março, a reunião de planejamento aconteceu ainda de forma presencial na sede da SHD. Em abril, devido a fase emergencial, a reunião aconteceu de forma remota.



Palestra “Lixo zero na rede de esgoto”, ministrada pela empresa BRK, para as famílias do SCFV executados pela SHD, com o objetivo de conscientizar a população sobre o descarte do lixo na rede de esgoto.



Reunião geral de equipe



Encontros de formação sobre a retomada gradual das atividades

Quadro de atendimentos referente ao mês de abril

FAMILIAS		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	1	A visita foi para um adolescente que acompanhamos sempre, pois ele faz companhia para a mãe que sofre de epilepsia. As visitas foram reduzidas devido a fase emergencial.
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	1	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	3	Assuntos individuais familiares.
CONTATO TELEFONE	70	Contatos realizados para acompanhamento familiar e agendamento da entrega de pastas de atividades.
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	50	Contatos realizados para acompanhamento familiar e agendamento da entrega de pastas de atividades.
CHAMADA DE VIDEO	1	
DOAÇÕES	8	Doações de alimentos (macarrão integral=7) alimentos (doações voluntários=1)
CRIANÇAS/ADOLESCENTES		
AÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	1	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	1	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	22	Atendimento individual realizado na retirada da pasta de atividades.
CONTATO TELEFONE	70	Contato para retirada de atividades e bate papo individual com as crianças.
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	10	Contato para agendamento da retirada das pastas de atividades.
CHAMADA DE VIDEO	1	
AUXILIO NAS TAREFAS ESCOLARES/APOIO PEDAGOGICO	0	

