

**SCFV – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS NOVA VENEZA**

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DO OBJETO**

Período de Referência: Julho e agosto 2021

Serviço de Proteção Social [ X ]Básica [ ] Especial

**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 2015/2018 - Aditivo 3**

**PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS PMS Nº 13215/21**

**1) IDENTIFICAÇÃO:**

Organização da Sociedade Civil: Sociedade Humana Despertar

Endereço: Rua dos Pinheiros, 105 – Jardim Basilicata - Sumaré

Telefones: 3873-9015

E-mail: [diretoria@shd.org.br](mailto:diretoria@shd.org.br)

Site: [www.shd.org.br](http://www.shd.org.br)

**2) RESPONSÁVEL LEGAL:**

Nome: Terezinha Ongaro Monteiro de Barros

RG nº: 6.082.476

CPF nº: 400.644.258-00

Cargo: Presidente do Conselho de Administração

Endereço: Rua Ernesto Mauerberg, Bela Vista – Nova Odessa

Telefone: 97135-5968

E-mail: [diretoria@shd.org.br](mailto:diretoria@shd.org.br)

**3) RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO SERVIÇO:**

Nome: Vera Lucia Scamato Arantes

RG nº: 16.127.951-X

CPF nº: 045.643.968-46

Cargo: Assistente Social

N. do Conselho de Classe: 55005

Endereço: Rua Marília, 94 – Jardim Primavera, Americana.

Responsável pelo Núcleo: Vera Lúcia Castro dos Santos

Endereço do Núcleo: Avenida Brasil, 476 – Nova Veneza – Sumaré.

**4) ÓRGÃO GESTOR:**

Nome: Secretaria Municipal de Inclusão, Assistência e Desenvolvimento Social

Endereço: Av. Brasil, 1111 – Jd. Nova Veneza – Sumaré/SP CEP: 13177-050

Telefones: (19) 3399-5769

E-mail: [apoiotec.siades@gmail.com](mailto:apoiotec.siades@gmail.com)

**5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO:**

**5.1. Identificação do Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**

**5.2. Objetivo Geral:**

Fortalecer a proposta do serviço de proteção social básica, na promoção do convívio familiar e comunitário, com ações que atendam as diferentes necessidades de convivências próprias a cada momento do ciclo de vida, estimulando os aspectos culturais das famílias e desenvolvendo noções de pertencimento e identidade dos usuários para possibilitar o acesso às informações sobre direitos e participação cidadã.

**5.3. Público Prioritário:**

Crianças, adolescentes e idosos.

**5.4. Dias e Horários de Atendimento:**

Crianças e adolescentes - Segunda a sexta, das 7:30 às 11 e das 12:30 às 16.

**5.5. Meta de Atendimento:**

Objetivos específicos	Quadro de Metas					
	Tipo	Meta	Prazo	Estratégias	Indicadores	Impacto Social
Planejar e organizar as ações	Disponibilizar canais de atendimento e orientação	90	Julho e agosto	Foram disponibilizadas 3 linhas telefônicas para as famílias das 90 crianças atendidas pelo núcleo, duas linhas para informações e uma linha exclusiva para atendimento psicossocial.	Número de pessoas atendidas	As famílias estão sendo atendidas e recebem orientação constante sobre assuntos pertinentes quanto à distribuição de cestas básicas, questões de saúde e auxílio emergencial. atendimentos individuais estão sendo realizados via telefone, porém, casos emergenciais recebem visita ou são atendidas no núcleo. 100% das famílias receberam ligações e atendimentos por telefone.
	Manter grupo WhatsApp ativo	Variável	Julho e agosto	Atividades e bate papo com adolescentes no grupo criado no início de maio.	Número de adolescentes participantes	22 adolescentes, 20 no grupo de WhatsApp, 90% dos adolescentes no grupo.
	Planejar atividades sócias educativas para o público alvo SCFV	1	Julho e agosto	Reunião de equipe para planejamento das atividades do mês	Elaboração do cronograma/reunião de planejamento	Reunião de planejamento realizada pelos orientadores sociais dos três núcleos na sede da SHD. Algumas reuniões são realizadas em formato online.

	Elaborar Relatórios	1	Julho e agosto	Coleta de dados e contato com as famílias, crianças e adolescentes para elaboração do relatório mensal e prestação de contas.	Relatório por núcleo e relatório de prestação de contas	Relatório bimestral de atividades e relatório mensal de prestação de contas
Fortalecer a convivência e os vínculos familiares e comunitários, complementando o trabalho social com a família, favorecendo o desenvolvimento de atividades Intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências e acesso a manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer.	Fortalecer os vínculos com os familiares	Variável	Julho e agosto	Atendimentos psicossociais por telefone, em alguns casos específicos, o responsável familiar procura atendimento no núcleo.	Número de contatos com a família e/ou usuário	100% das famílias receberam atendimento, as que se mudaram entramos em contato e será feita a exclusão.
	Execução das Oficinas, Dinâmicas e Vivências.	Variável	Julho e agosto	Oferecemos aos usuários, cronograma de atividades para serem realizadas durante a semana. Atividades individuais, atividades em família e momentos de criatividade. Todas as atividades tiveram suporte dos orientadores e da equipe técnica através de visitas e de contato por telefone ou WhatsApp.	Planejamento das atividades /entrega das pastas	Atividades realizadas mensalmente, com supervisão e acompanhamento da equipe técnica.
		Variável	Julho e agosto	Conversas pelo aplicativo WhatsApp e atividades para a faixa etária com temas relevantes como mercado de trabalho, lei da aprendizagem, textos reflexivos sobre a atualidade, redações, atividades do Programa Talentos de Futuro.	Número de participantes	90% dos adolescentes estão participando do grupo de WhatsApp, recebendo orientações da orientadora e estabelecendo contato semanal, os que não estão no grupo, o contato está sendo realizado por telefone.

#### 5.6. Encaminhamentos à rede sócio assistencial e políticas setoriais:

Serviço Encaminhado	Idade	Sexo	Descrição
CRAS Nova Veneza	9 anos	Masculino	
Conselho Tutelar	9 anos	Masculino	

#### 5.7. Inclusão e Exclusão:

Providências	Quantidade no período	Observação/Justificativa
Inclusão		
Exclusão		
Transferência	9	3 vieram do Ângelo Tomazim para o SCFV Nova Veneza e 6 de Nova Veneza para o ARTC

### 5.8. Participação da equipe em atividades de capacitação e reuniões:

Reunião presencial de planejamento, reunião geral de equipe, atividades da equipe via WhatsApp, formação online

- Reuniões de equipe
- Reuniões com o CRAS
- Webinar Mês da Primeira Infância
- Prevenção ao Suicídio
- Prevenção a automutilação
- Conferencia da Assistência Social

## 6) RECURSOS HUMANOS E OPERACIONAIS DO SERVIÇO:

### 6.1 Recursos Humanos:

Função	Nome	Carga Horária Semanal	Vínculo Empregatício	Execução do trabalho no momento de enfrentamento a pandemia COVID 19
Agente de Ação Social	Vera Lucia Castro dos Santos	40 horas	CLT	Visitas sociais, contato telefônico com as famílias, atendimentos sociais com algumas famílias específicas para resolução de conflitos, atendimentos emergenciais. Reunião com as famílias para retomada das atividades presenciais.
Orientador Social	Rosana Soares Silva	40 horas	CLT	Planejamento das atividades propostas, organização de materiais e atividades dos usuários, acompanhamento em visitas sociais, entrega das pastas, acompanhamento e orientação das atividades junto às famílias e beneficiários. Responsável pela execução das atividades presenciais com grupos de crianças e adolescentes.
Estagiário	Ingrid Cristina dos Santos Barbosa	30 horas	Contrato de Estagio	Acompanhamento em visitas sociais, organização de materiais e atividades dos usuários, acompanhamento e orientação das atividades junto às famílias, com supervisão da orientadora. Entrega das pastas. Responsável pela execução das atividades presenciais com grupo de crianças e adolescentes sob a supervisão da orientadora.
Estagiário	Gabriel José da Rosa	30 horas	Contrato de Estagio	Organização de materiais e atividades dos usuários, acompanhamento e orientação das atividades junto às famílias. Entrega das pastas. Responsável pela execução das atividades presenciais com grupo de crianças e adolescentes sob a supervisão da orientadora.
Cozinheira	Mariana Aparecida de Jesus Freitas	40 horas	CLT	Organização e higienização de todos os utensílios da cozinha, auxílio na entrega das pastas. Responsável pelo preparo dos alimentos. Serve e orienta as refeições.
Agente Operacional	Eliaci Fernandes Veloso Alves	40 horas	CLT	Limpeza e higienização com cloro dos espaços da organização, manutenção da

				higienização com cloro, diária, principalmente nos espaços de circulação de pessoas, higienização das estruturas metálicas como portas, maçanetas.
Oficineiro Karatê	Arlei Lovtchinovsky	6 horas	MEI	Planejamento e produção de vídeos de caratê para as redes sociais, auxílio na entrega das pastas. Atividades presenciais com grupos de crianças e adolescentes.
Oficineiro Dança	Paulo Guedes	6 horas	MEI	Planejamento de atividades e produção de vídeos de dança para as redes sociais, auxílio nas atividades das pastas. Atividades presenciais com grupo de crianças e adolescentes.

## 6.2 Recursos Financeiros:

	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	PRÓPRIOS
<b>TOTAL DE RECEITAS</b>	R\$ 174.604,98	R\$ 14.945,24	R\$ 17.470,27	
<b>TOTAL DE DESPESAS</b>	R\$ 136.605,52	R\$ 6.827,90	R\$ 3.614,72	

## 7. MANIFESTAÇÃO TÉCNICA:

As atividades do período permaneceram remotas, mas com todo auxílio prestado à família através de ligações, conversas no WhatsApp e visitas sociais. Para a execução das atividades, realizamos acompanhamento, orientação e supervisão junto aos familiares e crianças, a fim de não perder o vínculo com os beneficiários do SCFV e prestar todo apoio e assistência ao nosso público. Em cada pasta consta uma mensagem de apoio, números de telefone e e-mail para contato com as famílias. Após a distribuição das atividades, as famílias receberam ligações constantes para auxiliar na execução das atividades propostas. Durante a ligação, procuramos falar com o responsável familiar e também com a criança e/ou adolescente. Na conversa procuramos saber como a família se encontra nesse momento e quais são suas maiores necessidades. Com relação aos oficinairos, solicitamos que cumprissem uma carga horária no núcleo, a fim de planejar atividades remotas para as pastas e vídeo aulas para as redes sociais da SHD ou para os grupos de WhatsApp. Também puderam contribuir na montagem e distribuição das pastas de atividades.

O Núcleo fica aberto diariamente para que as famílias possam receber apoio, auxílio com as atividades escolares de seus filhos, atendimentos emergenciais e orientações. Procuramos contribuir de todas as formas para que as famílias enfrentem esse momento e entendam que não estão sozinhos. Buscamos parcerias diárias para doação de cestas básicas, produtos de higiene e roupas para os usuários e sempre que possível contribuimos com essas doações. O trabalho neste momento é intenso na busca de soluções e estratégias que amenizem a situação difícil que essas famílias estão passando. Todas as atividades dos funcionários nesse momento, estão voltadas ao acolhimento, ao atendimento e a busca de ajuda para essa população. Não medimos esforços para que isso aconteça da melhor forma possível.

Máscaras são doadas frequentemente com as orientações para uso. Os núcleos de SCFV executados pela SHD utilizam das orientações dos decretos municipal e estadual, sobre os protocolos de higiene e distanciamento social, sendo assim disponibilizamos álcool em gel na entrada e aferição da temperatura.

Todos os colaboradores retornaram ao trabalho em tempo integral a partir de 5 de julho e receberam todas as orientações sobre o protocolo estipulado para a retomada das atividades. Os colaboradores receberam máscaras tipo face Shields para atendimentos presenciais. No dia 16 de agosto, as crianças retornaram às atividades presenciais, de forma híbrida e de acordo com o protocolo escrito pela organização e supervisionada pela SMIADS. Elaboramos uma grade de atividades e recebemos as crianças, divididas em grupos, duas vezes na semana. Os outros dias da semana, as atividades permanecem remotas, acompanhadas pelos orientadores e equipe técnica.

É importante ressaltar, que o SCFV é considerado atividade essencial, visto que as famílias precisam de apoio e precisam ser acompanhadas, garantindo assim os direitos das crianças, adolescentes e famílias. O núcleo de Nova Veneza faz entrega do Programa Viva Leite.

O núcleo de Nova Veneza passou por reforma na cozinha, com troca de azulejos e conserto de alguns vazamentos e também na fiação da casa toda.

Sumaré, 8 de agosto de 2021

Terezinha Ongaro Monteiro de Barros  
Presidente do Conselho de Administração

Vera Lucia Scamato Arantes  
Responsável Técnico  
CRESS 55005

### Informações complementares



Reunião com a Equipe para Planejamento de Atividades e Retomada das Atividades Presenciais.



Webinario mês da Primeira Infância. Relato de experiência de São Paulo: Jundiá a cidade das crianças.



Reunião de Pais e Responsáveis para Retomada das Atividades Presenciais.



Entrega de Kits Alimentação e Higiene.



Espectáculo “A Boneca e a Floresta”

Anfiteatro de Nova Veneza.



Projetos: Caixa Divertida, Conte uma História pra Mim e Maleta

Viajante.



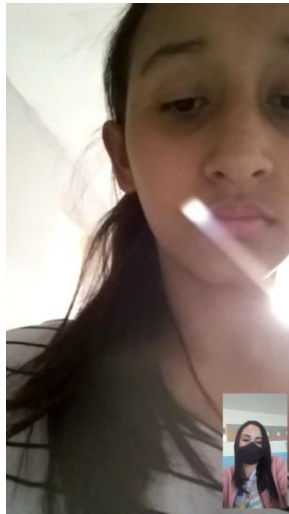
Projetos de atividades remotas para trabalhar com crianças, adolescentes e suas famílias. Na Caixa Divertida, foram brinquedos confeccionados pelos orientadores com materiais reciclados, para que as crianças tenham momentos de recreação e lazer.

Maleta Viajante é uma pasta recheada de livros com temas variados, onde a criança/adolescente pode selecionar aquele que ela tem mais interesse, e através da leitura desenvolver a sua percepção da história.



Conte uma História para Mim é uma proposta para favorecer a imaginação: Foram oferecidos livros, e todos os materiais necessários para que as crianças pudessem produzir as suas próprias histórias.





Para que os projetos remotos sejam executados da melhor forma, são realizadas também as Vídeos Chamadas onde podemos compartilhar vídeos de Poesias, em Parceria com a Biblioteca Comunitária Sanova de Nova Veneza. Depois de verem os vídeos foram trocadas ideias das formas de escritas, os sentimentos envolvidos nas poesias e muito mais.

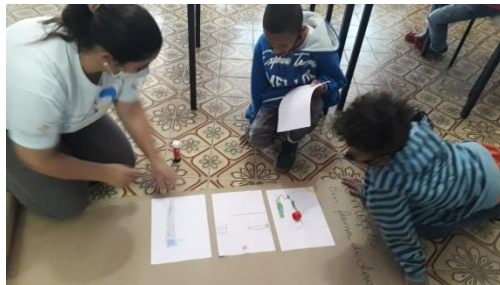


Oficinas de Karatê.



Oficina de dança

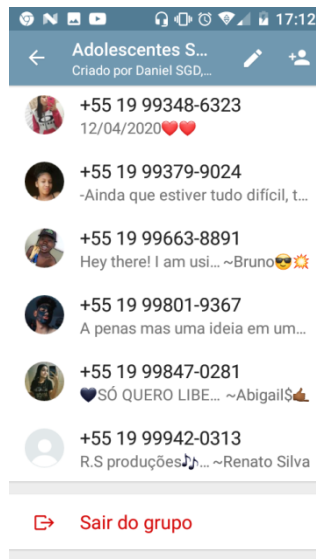
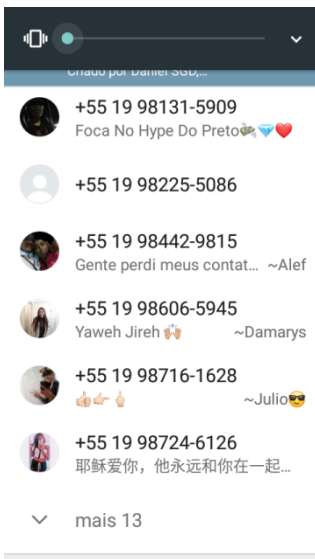




### Atividades presenciais

Para início foi apresentado para as crianças através de roda de conversa, o novo funcionamento do Serviço conforme os Protocolos de Segurança contra a COVID-19. No

decorrer da semana foram aplicadas atividades Lúdicas e Recreativas, como: O Dado das Emoções onde as crianças puderam falar das emoções vividas principalmente no isolamento social, através de desenhos e textos. E também uma apresentação em forma de desenhos de Personagens do Folclore Brasileiro.



### Grupo de WhatsApp dos adolescentes

### Festa Julina.

Durante a semana o SCFV não deixou passar em branco uma das festas mais tradicionais do ano que é a Festa Julina. Seguindo todos os protocolos, as crianças puderam participar de jogos e brincadeiras típicas, e levar uma lembrancinha para a casa.





### Visita Domiciliar

As visitas aconteceram durante toda a pandemia e foram intensificadas quando necessário. Para o retorno presencial, conversamos e orientamos todas as famílias com relação aos cuidados.



### Aniversário de Sumaré

Em comemoração ao Aniversário de Sumaré os orientadores do SCFV, prepararam uma exposição de Cartazes com a História de Sumaré, e fotos de alguns pontos turísticos da cidade. Os beneficiários foram convidados a vir apreciar a exposição.

### Quadro de atendimentos realizados em julho

AÇÃO	FAMILIAS	
	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
VISITA DOMICILIAR	2	Visita acompanhada junto com a Assistente Social (Vera), para família com vítima do COVID,(Genitora-Eliene) e também para família no qual o pai havia falecido (Sr Roberto).
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	133	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	97	Festa Julina. Exposição de Cartazes Aniversário de Sumaré. Contamos também o atendimento na retirada das atividades remotas.
CONTATO TELEFONE	15	Contamos também o contato para retirada de Kits, documentações pendentes das crianças e informações diversas.

CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	10	Contamos também o contato para busca de atividades, informações gerais conforme demanda.
CHAMADA DE VIDEO	3	Contato para saber se a família se encontra bem de saúde.
DOAÇÕES	25	Famílias levaram Macarrão Integral.

<b>CRIANÇAS/ADOLESCENTES</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
VISITA DOMICILIAR	2	Visita acompanhada junto com a Assistente Social (Vera), para família com vítima do COVID, (Genitora-Eliene) e também para família no qual o pai havia falecido (Sr. Roberto).
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	5	Convite para Festa Julina e Exposição de cartazes em comemoração ao Aniversário de Sumaré, retirada de atividades e atendimento individual.
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	97	Festa Julina. Exposição de Cartazes Aniversário de Sumaré. Contamos também o atendimento na retirada das atividades remotas.
CONTATO TELEFONE	3	Contamos também o contato para busca de atividades e atendimento individual.
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	2	Contamos também o contato para busca de atividades, convite para Festa Julina e exposição em comemoração ao aniversário de Sumaré.
CHAMADA DE VIDEO	3	Contato para saber se a família se encontra bem de saúde, e atendimento individual.
AUXILIO NAS TAREFAS ESCOLARES/APOIO PEDAGOGICO	0	

**Quadro de atendimentos – SCFV NOVA VENEZA – agosto**

<b>FAMILIAS</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
VISITA DOMICILIAR	1	Visita acompanhada junto com a Assistente Social (Vera), para família com vítima do COVID, (Genitora-Eliene) e também para família no qual o pai havia falecido (Sr. Roberto).
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	130	
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	60	Entrega de Kits, reunião de Pais e Responsáveis, atendimentos Individuais.
CONTATO TELEFONE	102	Contato para retirada de Kits, Informações para Retomada das Atividades Presenciais.

CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	9	Contamos também o contato para retirada de Kits, Reunião de Pais e Responsáveis e informações Diversas.
CHAMADA DE VIDEO	4	Contato para atividades Remotas.
DOAÇÕES	1	Doação de Alimentos - Doação de Voluntários.

<b>CRIANÇAS/ADOLESCENTES</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
VISITA DOMICILIAR	1	Visita acompanhada junto com a Assistente Social (Vera), para família com vítima do COVID, (Genitora-Eliene) e também para família no qual o pai havia falecido (Sr. Roberto).
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (VIRTUAL)	10	Contato para Atividades Remotas, e Informações Diversas.
ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL (PRESENCIAL)	5	Atendimento Individual e Atividades Presenciais.
CONTATO TELEFONE	6	Contamos também o contato para busca de atividades e atendimento individual.
CONTATO VIA GRUPO WHATSAPP	2	Divulgação Cadastro no Jovem Aprendiz e Vagas Disponíveis no PAT.
CHAMADA DE VIDEO	4	Contato para saber se a família se encontra bem de saúde, e atendimento individual.
AUXILIO NAS TAREFAS ESCOLARES/APOIO PEDAGOGICO	0	